



T.C. KAĞITHANE
İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
GÜRSEL ORTAOKULU

STRATEJİK PLAN 2024-2028







İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehrenye ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim: Bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garb'in afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İlahi şudur ancak emeli:
Değmesin ma'bedimin göğsüne namahrem eli;
Bu ezanlar ki şehadetleri dinin temeli
Ebedi, yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder varsa taşım;
Her cerihamda, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden na'şım!
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki, başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal.

Mehmet Akif ERSOY

SUNUŞ

Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır.

Günümüz dünyası, günlük ya da anlık kararlar verilerek kalıcı başarıların elde edilemeyeceğine, plansız-programsız asla istenilen hedeflere varılamayacağına inanmaktadır. Önceden belirlenen bir amaca ulaşmak için tutulan yol" şeklinde tanımlanan Strateji kelimesi kurumlar için kullandığında ve "Plan" kelimesi ile yan yana geldiğinde kurumsal manada ortaya konacak faaliyetleri, hesaplayarak ve eldeki kaynakları en etkin biçimde kullanarak hayata geçirme bilim ve sanatı manasına gelmektedir. Gerçekten de planlı, programlı ve kaynakları etkin olarak kullanarak hareket etmek bir bilim ve sanattır.

Gürsel Ortaokulu Okulu olarak bu süreçte okulumuzda ki eğitimin kalitesini artırmak, daha üstün başarıya ulaşmak için planlı çalışmak gerektiği düşüncesiyle çalışmalarımızı sürdürmekteyiz. Çünkü biz inanıyoruz ki stratejik ve planlı hareket etmek geleceğimizin en etkili ve ülkemizin lider ülke olma yolunda, en önemli anahtarlarından biri olacaktır. İşte bu ön kanaat ile çocuklarımızı en iyi biçimde hayata hazırlamak durumundayız düşüncesini iliklerimizde en üst seviyede hissetmekteyiz. Bir başka ifadeyle biz "geleceğimizi" planlamaktayız.

Okulumuzda hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Bu nedenle çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederim.

Cansın AKÇA
Okul Müdürü

ÖNSÖZ

Stratejik Planlama, müşteri tarafından tanımlanan kaliteye öncelik verilerek verimliliği artırmayı, çalışanların bilgilendirilmesini, yetkilendirilmesini ve takım çalışmalarıyla tüm süreçlerin sürekli iyileştirilmesini hedefleyen bir yönetim sistemidir.

Dünyada yaşanan değişim ve gelişmeler doğrultusunda 1980'li yıllardan itibaren Türkiye'de de "yeniden yapılanma" ihtiyacından sıklıkla söz edilmektedir. Özel sektör ve bazı kamu kuruluşları, yeniden yapılanarak değişen ihtiyaç ve beklentilere daha etkili bir şekilde karşılık vermeye çalışmaktadırlar.

Mevcut koşullar, Türkiye'de eğitim sisteminin de yeni ihtiyaçları karşılayacak şekilde kendisini yenilemesini zorunlu kıldığını ifade etmektedir. Eğitim sisteminin kendisinden beklenen rolü oynayamadığı, ülkenin ihtiyacı olan insan gücünü yetiştiremediği noktasında birleşen tartışmalar sonucu eğitimde yeniden yapılanma; sistemin tıkanıklığını giderecek bir çözüm olarak görülmüştür. Bu bağlamda Milli Eğitim Bakanlığı; merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatı ile bağlı okul ve kurumlarda yürütülen faaliyetlerin "stratejik planlama" anlayışıyla gerçekleştirilmesi kararını almıştır.

Eğitimde stratejik planlama sonucunda veli ve öğrenci beklentilerine cevap vermeyi asıl amaç edinen, çalışanlarına değer veren, ekip çalışması ile tüm işlemlerde sürekli iyileştirmeyi hedefleyen, kendi kendini geliştiren, yenileyen, değerlendiren ve sorgulayan bir okul ortaya konulmak istenmektedir.

Okulumuzun çevre şartları, stratejik amaçları, hedefleri, toplumun ve bizlerin beklentileri doğrultusunda okulumuzun stratejik planını okul paydaşları ve Stratejik Planlama Ekibi olarak bizler yapmış bulunuyoruz. Yapılan bu planlamanın okulumuzun gelişimine ve geleceğine önemli katkıları olacağını düşünüyoruz. Planlı ve disiplinli çalışmanın başarıyı getireceği inancıyla mutluluk ve başarı diliyoruz.

**Gürsel Ortaokulu
Stratejik Planlama
Ekibi**

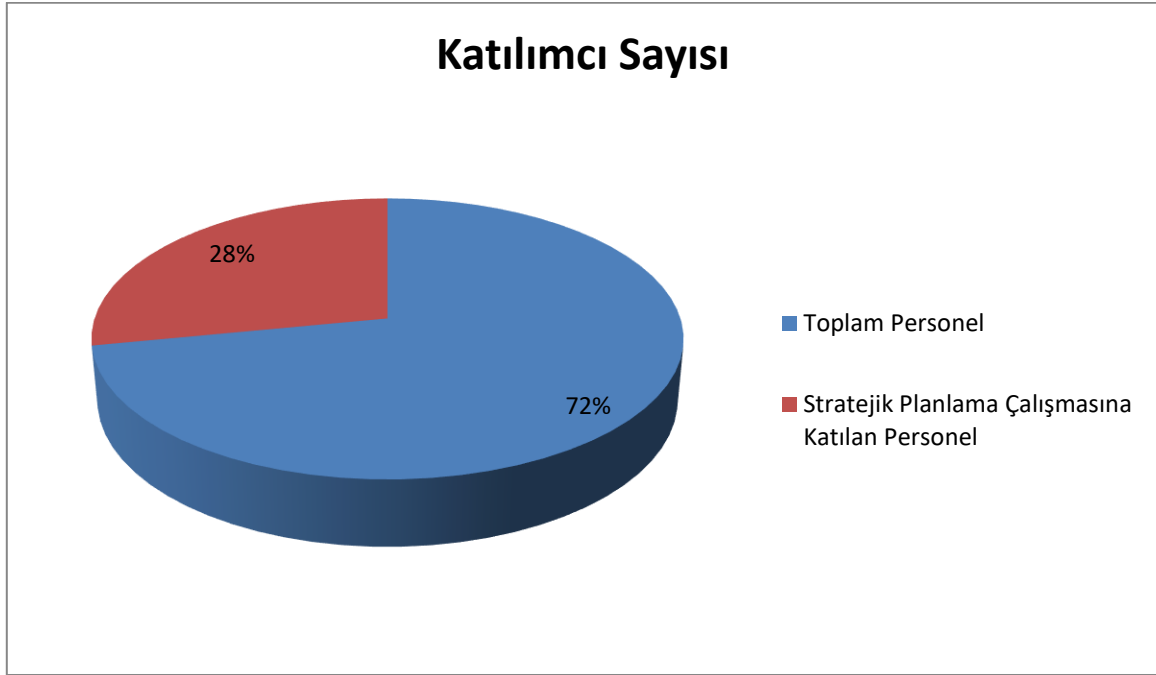
İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	iii
ÖN SÖZ.....	iv
KISALTMALAR.....	vii
1.BÖLÜM.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
1.1.STRATEJİK PLANIN HAZIRLANMA SÜRECİ.....	1
1.2.STRATEJİK PLAN HAZIRLIK ÇALIŞMALARI	3
2.BÖLÜM: DURUM ANALİZİ	4
2.1.TARİHİ GELİŞİM.....	4
2.2.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	5
2.3.FAALİYET ALANLARI ÜRÜN VE HİZMETLER	10
2.4.MÜDÜRLÜĞÜMÜZ TARAFINDAN YÜRÜLEN HİZMETLERİN KAPSAMI	10
2.4.1. Örgün Eğitim	10
2.4.2. Okul Öncesi Eğitim-Ortaokul Eğitimi.....	10
2.4.3. Öğrencilerle İlgili İşlem ve Etkinlikler.....	10
2.4.4. Eğitim-Öğretimi ve Yönetimi Geliştirme Çalışmaları	11
2.4.5. Fiziki Nitelik Geliştirme Çalışmaları	11
2.5.KURUM İÇİ ANALİZ	12
2.5.1. Kurumun Organizasyon Yapısı	12
2.5.2.Kurulan Ekip / Kurul ve Komisyonlar	13
2.5.3.PAYDAŞ ANALİZİ.....	18
2.5.3.1.Paydaş Analizi.....	18
2.5.4.PEST ANALİZİ ÇALIŞMASI	22
3.BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM.....	22
3.1.TEMALAR.....	23
STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	23
3.2 STRATEJİK AMAÇ 1:.....	26
3.2.1 Stratejik Hedef 1: Eğitim Öğretime Katılım.....	26
3.2.2 Stratejik Hedef 2: Eğitim Öğretimi Tamamlama:	28
3.3 STRATEJİK AMAÇ 2:.....	30
3.3.1 Stratejik Hedef 3: Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları.....	30
3.3.2Stratejik Hedef 4: Eğitim Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi.....	32
3.3.3 Stratejik Hedef 5:Yabancı Dil ve Hareketlilik.....	33
3.4STRATEJİK AMAÇ 3:.....	34
3.4.1 Stratejik Hedef 6: Beşeri Alt Yapı	34
3.4.2 Stratejik Hedef 7: Fiziki ve Mali Alt Yapı:	36
3.4.3 Stratejik Hedef 8: Yönetim ve Organizasyon:	38
3.4.4 Stratejik Hedef 9: Bilgi Yönetimi ve Kurumsal İletişimin Artırılması	40
4MALİYETLENDİRME	42
SİZLEME ve DEĞERLENDİRME	46

GRAFİKLER DİZİNİ

Grafik 1. Stratejik Plan Hazırlama Semineri Katılımcı Sayısı

TOPLAM PERSONEL	STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMASINA KATILAN PERSONEL
36	10



KISALTMALAR

TBMM	Türkiye Büyük Millet Meclisi
MEB	Millî Eğitim Bakanlığı
MEM	Millî Eğitim Müdürlüğü
SGB	Strateji Geliştirme Bölümü
İKB	İnsan Kaynakları Bölümü
SP	Stratejik Plan
AR-GE	Araştırma, Geliştirme
BŞK. YRD.	Başkan Yardımcısı
TKY	Toplam Kalite Yönetimi
AB	Avrupa Birliği
İSTKA	İstanbul Kalkınma Ajansı
TÜBİTAK	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
İBB	İstanbul Büyükşehir Belediyesi
İSMEK	İstanbul Büyükşehir Belediyesi Sanat ve Meslek Eğitimi Kursları
MEBBİS	Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
E-okul	Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı
İMEİGEP	İstihdam ve Mesleki Eğitim İlişkisinin Güçlendirilmesi Eylem Planı
KHK	Kanun Hükmünde Kararname
ÖSYM	Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi
YÖK	Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
YGS	Yükseköğretime Geçiş Sınavı
TEOG	Temel Eğitimden Ortaöğretime Geçiş
HBÖ	Hayat Boyu Öğrenme
HBÖSB	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
AYÇ	Avrupa Yeterlilikler Çerçevesi
İHL	İmam-Hatip Lisesi
DynEd	Dynamic Education (Dinamik Eğitim)
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
BİLSEM	Bilim ve Sanat Merkezi
MTEK	Mesleki ve Teknik Eğitim Kurumları
MTE	Mesleki ve Teknik Eğitim

MTSK	Motorlu Taşıt Sürücüleri Kursu
MEŞ	Millî Eğitim Şurası
KP	Kalkınma Planı
OÇEM	Otistik Çocuklar Eğitim Merkezi
ÖDÖP	Öncelikli Dönüşüm Programları
RAM	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
KBYD	Kariyer Basmaklarında Yükselme ve Değerlendirme
SWOT	Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit)
PEST	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik
GZFT	Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
KPSS	Kamu Personeli Seçme Sınavı
SHÇEK	Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu
İSG	İş Sağlığı ve Güvenliği
TSK	Türk Silahlı Kuvvetleri
TÜİK	Türkiye İstatistik Kurumu
İPKB	İstanbul Proje Koordinasyon Birimi
AFAD	Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı
JICA	Japan International Cooperation Agency (Japonya Uluslararası İşbirliği Ajansı)
UNESCO	United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization (Birleşmiş Milletler Eğitim, Bilim ve Kültür Örgütü)
IMF	International Monetary Fund (Uluslararası Para Fonu)
ABİS	Avrupa Birliği İletişim Stratejisi
MYK	Mesleki Yeterlilik Kurumu
BİMER	Başbakanlık İletişim Merkezi
YURTKUR	Yükseköğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu
BEDAŞ	Boğaziçi Elektrik Dağıtım AŞ.
AYEDAŞ	İstanbul Anadolu Yakası Elektrik Dağıtım AŞ
İSKİ	İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi
İGDAŞ	İstanbul Gaz Dağıtım Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi
İETT	İstanbul Elektrik Tramvay ve Tünel İşletmeleri Genel Müdürlüğü
SGK	Sosyal Güvenlik Kurumu
PTT	Posta ve Telgraf Teşkilatı Genel Müdürlüğü
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
TOKİ	Toplu Konut İdaresi Başkanlığı
Md.	Madde
vs.	Vesaire

vb.	Ve benzeri
s.	Sayfa

BÖLÜM 1. STRATEJİK PLANIN HAZIRLANMA SÜRECİ

Müdürlüğümüzde MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının Bakanlığımız Strateji Geliştirme Başkanlığının 23.02.2024 tarihli ve E-66968699-602.04.01- 97391417 sayılı yazısı ve MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022/21 sayılı Genelgesi doğrultusunda 2022-2023 stratejik plan hazırlama süreci başlatılmıştır.

İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünün 2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları şunlardır: Kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

İlçe MEM Stratejik Planlama Adımları	2022		2023											
	Kasım	Aralık	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
1 Kurulan Ekip ve Üst Kurulun Bilgilerinin ve çalışma planının Başkanlığa Bildirilmesi														
2 Ekip ve Kurul üyelerinin stratejik planlama konusunda hizmet içi eğitimden geçirilmesi														
Durum Analizi														
Tarihsel Gelişim														
Mevzuat Analizi														
Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler														
3 Kurum içi ve kurum dışı analizler (Paydaş Analizi, Örgütsel Yapı, Teknolojik Düzey, İnsan Kaynakları, Mali Kaynakların araştırılması, PEST, GZFT vb. analizler)														
Üst Politika Belgeleri														
Gelişim Alanlarının Belirlenmesi														
Strateji Geliştirme Başkanlığının Değerlendirmesi														
Geleceğe Yönelim														
Misyon-Vizyon-Temel İlke ve Değerler														
Temalar														
Stratejik Amaçlar														
Stratejik Hedefler														
4 Performans göstergeleri														
Stratejiler														
Faaliyet ve projeler														
Maliyetlendirme														
İzleme ve Değerlendirme														

BÖLÜM2. DURUM ANALİZİ

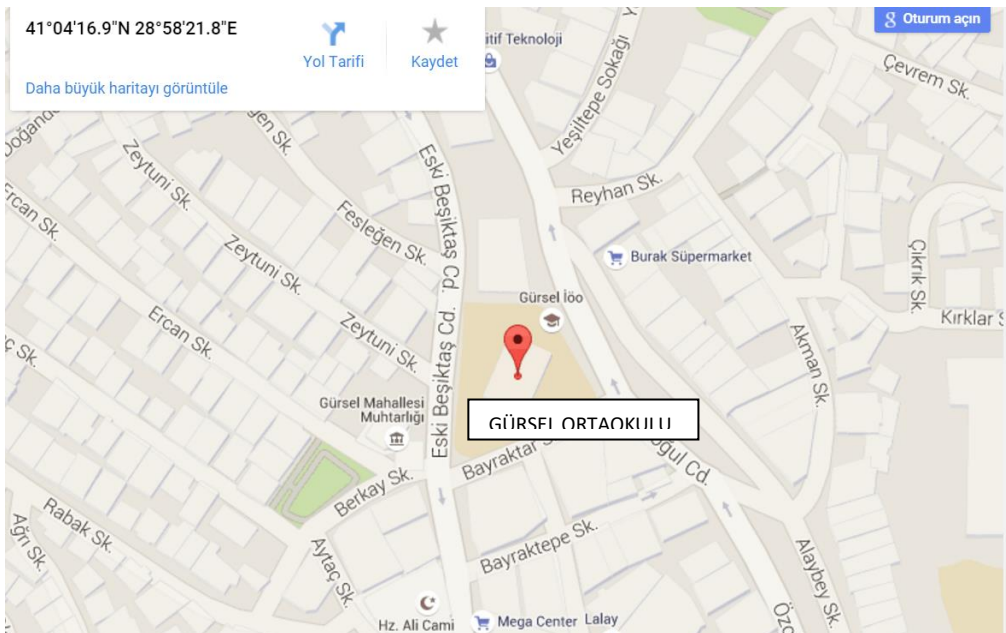
Durum analizi çalışmasında müdürlüğümüzün tarihî gelişimi, yasal yükümlülükleri, faaliyet alanları, paydaş analizi, kurum içi analiz ve çevre analizi yapılmıştır.

2.1. TARİHİ GELİŞİM

Mahallemiz 1960lı yıllarda kurularak ismini 4.Cumhurbaşkanımız Cemal Gürsel'in soyadından almıştır. Nüfusu o dönemde hızla artan mahallemize okul ihtiyacı doğmuş ve 1970-1971 Öğretim yılında baraka binalarla eğitim öğretime başlanmıştır. Dolayısıyla adını da mahallemizden Gürsel İlkokulu olarak almıştır. 1971-1972 öğretim yılında 9 derslikli bir bina inşa edilerek 2008 yılına kadar eğitimine devam etmiştir. 2008 Mart'ında okulun ilk binası İstanbul İl Özel İdaresi tarafından yeni bir bina yapmak üzere yıkılmış, 09.02.2009 tarihinde şimdiki binasında eğitim öğretime başlamıştır. Öğrencilerimiz 9 aylık bu dönemde eğitimlerine Ahmet Buhan Lisesinde devam etmişlerdir. 6287 Sayılı Kanun gereği okulumuz ortaokula dönüşmüş ve halen Gürsel Ortaokulu olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

2.2. ÇEVRE ANALİZİ

Gürsel Mahallesi Kâğıthane ilçesinin güneyinde yer alır. Komşu mahalleleri Çağlayan, Talatpaşa ve Kâğıthane Merkez mahalleleridir. Mecidiyeköy ve Şişli'ye yakınlık nedeniyle nüfus yoğunluğu çok fazladır. Mahalle nüfusunun büyük bir kısmını Anadolu'dan (daha çok Orta Anadolu, Doğu Anadolu, Karadeniz, İç Batı Ege ve Güneydoğu Anadolu) İstanbul'a çalışmaya gelen insanlardan oluşmaktadır. Coğrafi olarak Kâğıthane'den yüksektedir ve kayalık bir bölge yapısı vardır. Kâğıthane'nin az gelişmiş mahallelerindenidir. Mahallemizde bir banka şubesi bile yoktur. Mahallemizin nüfusu çok değişken olmakla birlikte, 2014 yılı verilerine göre 28.839 kişi yaşamaktadır. Yüzölçümü 81.622 m²'dir. Mahallede; 1 sağlık ocağı, 2 ilkokul, 2 ortaokul, 2 İHL ve birde Meslek Lisesi vardır. En önemli caddeleri Eski Beşiktaş Caddesi, 28 Nisan Caddesi ve Nurtaç Caddeleridir. İstanbul Avrupa Yakası Adalet Binası, Okmeydanı SGK Hastanesi ve Ağız ve Dış Sağlığı Hastanesi mahallemize çok yakındır. Metrobüs ve Mecidiyeköy'e yakın olması nedeniyle İstanbul'un her tarafına kolayca ulaşım sağlanabilmektedir.



2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

KANUNLAR / KANUN HÜKMÜNDE KARARNAMELER

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu

237 sayılı Taşıt Kanunu

711 sayılı Nöbetçi Memurluğu Kurulmasını ve Olağanüstü Hal Tatbikatlarında Mesainin 24 Saat Devamını Sağlayan Kanun

832 sayılı Sayıştay Kanunu

968 sayılı Milli Matbaa Tahsisatının Mütedavil Sermaye Halinde İstimaline Dair Kanun

1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu

1111 sayılı Askerlik Kanunu

1607 sayılı Yatılı Bölge ve Özel Eğitime Muhtaç Çocuklara Mahsus Okullarda Döner Sermaye Kurulmasına Dair Kanun

1086 sayılı Hukuk Usulü Muhakemeleri Kanunu

2004 sayılı İcra İflas Kanunu

2133 sayılı Devlet Kitapları Mütedavil Sermayesi Hakkında Kanun

2429 sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun

2577 sayılı İdari Yargılama ve Usulü Kanunu

2684 sayılı İlköğretim ve Orta Öğretimde Parasız Yatılı veya Burslu Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlara İlişkin Kanun

2698 sayılı Okul Pansiyonları Kanunu

2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu

2841 sayılı Zorunlu İlköğrenim Çağı Dışında Kalmış Okuma-Yazma Bilmeyen Vatandaşların, Okur-Yazar Duruma Getirilmesi veya Bunlara İlkokul Düzeyinde Eğitim Öğretim Yaptırılması Hakkında Kanun

2866 sayılı Öğrencilerle İlgili Bazı Basılı Evrakın Millî Eğitim Bakanlığı'nca Hazırlanması, Bastırılması ve Satılması Hakkında Kanun

2893 sayılı Türk Bayrağı Kanunu

2922 sayılı Türkiye'de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin Kanun

2923 sayılı Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi Kanunu

2941 sayılı Seferberlik ve Savaş Hali Kanunu

3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu

3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun

3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu

3423 sayılı Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Mesleki ve Teknik Öğretim Okulları Döner Sermayesi Hakkında Kanun

3473 sayılı Muhafazasına Gerek Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun

3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu

3704 sayılı Köy Eğitim Kurslarıyla İlk Öğretmen Okulları İdaresine Dair Kanun

3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu

3795 sayılı Bazı Lise, Okul ve Fakülte Mezunlarına Unvan Verilmesi Hakkında Kanun

4320 sayılı Ailenin Korunmasına Dair Kanun

4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun

4702 sayılı Yükseköğretim Kanunu
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
4735 sayılı Devlet İhale Kanunu
4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
4817 sayılı Yabancıların Çalışmalarına Dair Kanun
4857 sayılı İş Kanunu
4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu
5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
5072 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine Dair Kanun
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu
5442 sayılı İl İdaresi Kanunu
5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
5520 sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu
5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu
5816 sayılı Atatürk Aleyhine İşlenen Suçlar Hakkında Kanun
5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu
5902 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu
6103 sayılı Türk Ticaret Kanununun Yürürlüğü ve Uygulama Şekli Hakkında Kanun
6111 sayılı Sosyal Sigortalar Ve Genel Sağlık Sigortası ve Diğer Kanunu
6245 sayılı Harcırah Kanunu
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu
6581 sayılı Azınlık Okulları Türkçe ve Türkçe Kültür Dersleri Öğretmenleri Hakkında Kanun
7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu
7201 sayılı Tebligat Kanunu
652 sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
573 sayılı Özel Eğitim Hakkında Kanun Hükmünde Kararname
659 sayılı Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararname

YÖNETMELİKLER

Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik
Bilgi Edinme Hakkı Kanununun Uygulanmasına İlişkin Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
Çıraklık Eğitimi Uygulaması Yapılmayan Meslek Dallarında Mesleki Belgelerin Verilmesine İlişkin Yönetmelik
Çocuk ve Genç İşçilerin Çalıştırılma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
Devlet Binaları İşletme, Bakım, Onarım Yönetmeliği
Devlet Memurları Geçici Süreli Görevlendirme Yönetmeliği
Devlet Memurlarının Şikâyet ve Müracaatları Hakkında Yönetmelik
Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği

Devlet Memurlarının Yer Değiştirme Suretiyle Atanmalarına İlişkin Yönetmelik
Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik
Eğitim Kurumları Öğretmen ve Yöneticilerine Yüksek Öğretim Kurumlarınca Yapılacak Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
Eğitimde Fatih Projesi Kapsamında Yapılacak Mal ve Hizmet Alımları ile Yapım İşlerine Dair Yönetmelik
Eskimiş, Solmuş, Yırtılmış ve Kullanılmayacak Duruma Gelmiş Bayrakların Yok Edilmesi Usul ve Esaslarını Gösterir Yönetmelik
Göçmen İşçi Çocuklarının Eğitimine İlişkin Yönetmelik
Hijyen Eğitimi Yönetmeliği
İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı İkras Yönetmeliği
İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumlarında Parasız Yatılılık, Burs ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği
Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ödenecek Telif ve İşlenme Ücretleri Hakkında Yönetmelik
Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik
Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik
MEB Açık Öğretim Lisesi Yönetmeliği
MEB Açık Öğretim Ortaokulu Yönetmeliği
MEB Aday Memurlarının Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik
MEB Denklik Yönetmeliği
MEB Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
MEB Disiplin Amirleri Yönetmeliği
MEB Döner Sermaye İşletmelerinde Üretimi Teşvik Primi Dağıtımı, Parça Başı Üretim, Atölye ve Tesislerin Özel Sektörlle İşbirliği Yapılarak İşletilmesi Hakkında Yönetmelik
MEB Eğitim Kurumları ve Öğrencileri Spor Yarışmaları Ödöl Yönetmeliği
MEB Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfında Görevli Personelin Yurt İçinde Hizmetiçi Eğitim Yoluyla Yetiştirilmeleri Hakkında Yönetmelik
MEB Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği
MEB İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği
MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
MEB Kurum Tanıtım Yönetmeliği
MEB Kurumlarında Sözleşmeli veya Ek Ders Görevi ile Görevlendirilecek Uzman ve Usta Öğreticiler Hakkında Yönetmelik
MEB Mesleki Açık Öğretim Lisesi Yönetmeliği
MEB Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliği
MEB Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği
MEB Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik
MEB Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
MEB Özel Akşam Liseleri Yönetmeliği
MEB Özel Dershaneler Yönetmeliği
MEB Özel Eğitim Okulları Çerçeve Yönetmeliği

MEB Özel Kurslar Yönetmeliği
MEB Özel, Özel Eğitim Okulları Çerçeve Yönetmeliği
MEB Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
MEB Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
MEB Sosyal ve Kültürel Yarışmalar Yönetmeliği
MEB Taşımali İlköğretim Yönetmeliği
MEB Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi Yönetmeliği
MEB Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği
MEB'e Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
MEB'e Bağlı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmelik
MEB'e Bağlı Fen Liseleri, Sosyal Bilimler Liseleri, Spor Liseleri ile Her Türdeki Anadolu Liseleri Öğretmenlerinin Seçimi ve Atamalarına Dair Yönetmelik
MEB'e Bağlı İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumlarında Burs, Parasız Yatılılık ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliği
MEB'e Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
MEB'e Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik
MEB'e Bağlı Okul Pansiyonları Yönetmeliği
MEB'e Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
Mesleki Eğitim Merkezlerinde Parasız Yatılı Çıracak Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlar ile Pansiyonların Yönetimi Yönetmeliği
Meslekî ve Teknik Eğitim Yönetmeliği
Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Denetim Başkanlığı ile Maarif Müfettişleri Başkanlıkları Yönetmeliği
Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
Milli Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği
Milli Eğitim Bakanlığı Tanıtım Yönetmeliği
Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
Okullarda Kullanılacak Türk Bayrağı ve Okul Flaması Hakkında Talimatname
Okulların Merasim Geçiş Yönetmeliği
Öğretmenler Günü Kutlama Yönetmeliği
Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
Özel Okullar Çerçeve Yönetmeliği
Özel Öğrenci Yurtları Yönetmeliği
Özel Öğretim Kurumları Öğrenci Ücretleri Tespit ve Tahsil Yönetmeliği
Özel Öğretim Kurumlarına Yapılacak Malî Yardım Yönetmeliği
Özel Öğretim Kurumlarında Görevlendirilen Personelin Adaylık İşlemleri ile Sicil ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik
Özel Öğretim Kurumlarında Ücretsiz Okuyacak Öğrenciler Hakkında Yönetmelik
Özürliülerin Devlet Memurluğuna Alınma Şartları ile Yapılacak Yarışma Sınavları Hakkında Yönetmelik
Resmî Bayramlar ve Anma Günlerinde Anıtlara Konulacak Çelenklerin Hazırlanma, Taşınma ve Sunulması Hakkında Yönetmelik
Resmî İstatistiklerde Veri Gizliliği ve Gizli Veri Güvenliğine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

Resmi Mühür Yönetmeliği

Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik

Sürücü Adayları ve Sürücülerde Aranacak Sağlık Şartları ile Muayenelerine Dair Yönetmelik

Taşınır Mal Yönetmeliği

Tebliğat Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmelik

Tehlikeli ve Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan İşlerde Çalıştırılacakların Mesleki Eğitimlerine Dair Yönetmelik

Türk Öğrencilerin Yabancı Ülkelerde Öğrenimleri Hakkında Yönetmelik

Türkiye'de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin Yönetmelik

Ulusal ve Resmî Bayramlar ile Mahalli Kurtuluş Günleri, Atatürk Günleri ve Tarihi Günlerde Yapılacak Tören ve Kutlamalar Yönetmeliği

Umuma Açık Yerler ve İçkili Yerler ile Resmî veya Özel Öğretim Kurumları Arasındaki Uzaklıkların Belirlenmesine Dair Yönetmelik

Yabancıların Çalışmalarına Dair Kanunun Uygulanmasına dair Yönetmelik

Yatılı Bölge Okulları ile Özel Eğitime Muhtaç Çocuklara Mahsus Okulların Döner Sermaye Yönetmeliği

Yıllık Ücretli İzin Yönetmeliği

Yurtdışında Sürekli Görevlendirilecek Personel Hakkında Yönetmelik

ÜST POLİTİKA BELGELERİ

Stratejik plan hazırlıkları kapsamında üst politika belgeleri incelenmiş olup üst politika belgelerinde belirlenen hedefler doğrultusunda faaliyet ve stratejiler geliştirilmiştir. İncelenen üst politika belgeleri şunlardır:

GÜRSEL ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ ÜST POLİTİKA BELGELERİ

1- Kalkınma Planları

2- Orta Vadeli Programlar

3- Orta Vadeli Mali Planlar

4- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları

5- MEB 2019-2023 Stratejik Planı

6- Millî Eğitim Şûra Kararları

7- Öğretmen Strateji Belgesi

8- İklim Değişikliği Eylem Planı

9- Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı

10- Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi

11- Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası

12- Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı

13- Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı

14- Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı

15- Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

16- Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı

17- Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi

18- 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı

FAALİYET ALANLARI ÜRÜN VE HİZMETLER

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ TARAFINDAN YÜRÜTÜLEN HİZMETLERİN KAPSAMI

Gürsel Ortaokulu Müdürlüğünün görev alanına giren faaliyetler ile ürün ve hizmetleri:
Faaliyet Alanları ve Hizmetler

1.Örgün Eğitim

Örgün eğitim, belirli yaş grubunda ve aynı seviyedeki bireylere göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında yapılan düzenli eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi eğitim, ilköğretim, ortaöğretim, yükseköğretim kurumlarını kapsamaktadır.

2.Okul Öncesi Eğitim

Okul öncesi eğitim; isteğe bağlı olarak, ilköğretim çağına gelmemiş çocukların eğitimini kapsar. Okul öncesi eğitim kurumları, bağımsız anaokulları olarak kurulabildikleri gibi, gerekli görülen yerlerde ilköğretim okuluna bağlı ana sınıfları halinde veya ilgili diğer öğretim kurumlarına bağlı uygulama sınıfı olarak da açılabilmektedir.

Okul öncesi eğitimin amacı; milli eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, çocukların beden, zihin, duyu gelişimini ve iyi alışkanlıklar kazanmasını, onların ilköğretime hazırlanmasını, şartları elverişsiz çevrelerden gelen çocuklar için ortak bir yetişme zemini temin edilmesini, Türkçenin doğru ve güzel konuşulmasını sağlamaktır.

3.Ortaokul

Ortaokullar, İlköğretimin ikinci basamağını oluştururlar. 10-14 yaş grubundaki çocukların eğitim-öğretimini kapsar. İlköğretimin amacı; milli eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, her Türk çocuğunun iyi bir vatandaş olabilmesi için gerekli temel bilgi, beceri davranış ve alışkanlık kazanmasını, milli ahlak anlayışına uygun olarak yetişmesini, ilgi, istidat ve kabiliyetleri doğrultusunda hayata ve bir üst öğrenime hazırlanmasını sağlamaktır.

Ortaokullar kız ve erkek bütün vatandaşlar için zorunludur ve devlet okullarında parasızdır. Ortaokullar dört yıllık okullardan oluşur. Ortaokulun son sınıfında ki (8. Sınıf) öğrencilerin bir üst öğrenimde gidebilecekleri liseleri belirlemek için o eğitim-öğretim yılında , Kasım-Nisan aylarında TEOG sınavı yapılır. Bu sınavda almış oldukları puanların %70' i ve ortaokulu bitirme puanlarının % 30'u na göre bir üst öğrenime (liseye) yerleşmektedirler.

4. Öğrencilerle İlgili İşlem ve Etkinlikler

Okullarda öğrencilerle ilgili olarak yapılan başlıca yapılan iş ve işlemler aşağıdaki gibidir:

- Okula Kayıt Yapılması
- Okullar Arası Nakiller
- Rehberlik ve Yönlendirme Çalışmaları
- Devamsız Öğrencilerin Devamlarını Sağlama
- Ekonomik Durumu İyi Olmayan Öğrencilerimize Maddi Destek Sağlama
- Öğrencilerin Akademik Ders Başarıları
- Sportif Faaliyetler
- Sosyal ve Kültürel Faaliyetler
- Öğrenci Servisleri
- Öğrencilere Ücretsiz Ders Kitabı Dağıtımı
- Ücretsiz Kurslara Kayıt ve Kurs Açma
- İSG Yasası Gereği Öğrencilerimizi Can Sağlığı ve Güvenliğini Koruma

5. Eğitim, Öğretimi ve Yönetimi Geliştirme Çalışmaları

Eğitim -öğretimi ve yönetimi geliştirme çalışmaları aşağıdaki başlıklar altında toplanmıştır:

- Öğretmenler Kurulu Toplantıları
- Zümre Öğretmenler Kurulu Toplantıları
- Şube Öğretmenler Kurulu Toplantıları
- Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu Toplantıları
- Veli Toplantıları
- Okul-Aile Birliği Toplantıları
- Öğrenci Davranışları Değerlendirme Kurulu Toplantıları
- Okul Öğrenci Meclisi ve Temsilcisi Seçimi Toplantıları

6. Fiziki Nitelik Geliştirme Çalışmaları

Fiziki nitelik geliştirme çalışmaları aşağıdaki gibidir:

- Okulumuzun Bakım ve Onarımları
- Okulumuzun İlaçlanması ve Günlük Temizliği
- Su Deposunun Temizliği
- Bacalarımızın Temizliği
- Tesisatlarımızın (Elektrik-Doğal Gaz, Yangın Tüpleri vs.)Yıllık Bakım ve Muayeneleri
- Okulumuzun İhtiyaçlarının Temin Edilmesi

KURUMUN ORGANİZASYON YAPISI

ÜN VAN	GÖREVİ
MÜDÜR	Müdür; okulun öğrenci, her türlü eğitim ve öğretim, yönetim, personel, tahakkuk, taşınır mal, yazışma, eğitici ve sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, taşınmalı eğitim, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler ve benzeri görevler ile Bakanlık ve il/ilçe millî eğitim müdürlüklerince verilen görevler ile görev tanımında belirtilen diğer görevlerin yerine getirilmesini sağlar.
MÜDÜR YARDIMCISI	Müdürün ve müdür başyardımcısının olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
ÖĞRETMEN	<p>Okul öncesi ve ilköğretim kurumu öğretmenleri, kendilerine verilen grup/sınıf/şubede eğitim ve öğretim faaliyetlerini, eğitim ve öğretim programında belirtilen esaslara göre planlamak ve uygulamak, ders dışında okuldaki eğitim ve öğretim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.</p> <p>Öğretmenler, komisyon üyesi ve gözcü olarak görevlendirildikleri sınav komisyonlarında, okulda yapılan her türlü resmî toplantılar ve mahallî kurtuluş günleri ile millî bayramlarda bulunmak zorundadırlar. Öğretmenlere görevlendirme ve toplantıların zamanı, en az iki gün önceden yazı ile duyurulur. Toplantının gündemi öğretmenlerin de görüşü alınarak hazırlanır. Toplantılar, dersleri aksatmamak üzere çalışma günlerinde yapılır.</p>
REHBER ÖĞRETMEN	<p>17/4/2001 tarihli ve 24376 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliğine göre ilkokul ile ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında oluşturulan rehberlik ve psikolojik danışma servislerinde yeterli sayıda rehber öğretmen görevlendirilir. Rehber öğretmen, birinci fıkrada belirtilen Yönetmelik hükümleri çerçevesinde görev yapar ve alanı ile ilgili eğitim programını uygular.</p> <p>Rehber öğretmen, öğrencilerin durumları ile ilgili olarak diğer öğretmenlerle iş birliği yapar.</p> <p>Okul öncesi eğitim ve ilköğretimde hizmetler genel olarak; öğrencinin kendisi, öğretmeni/öğretmenleri ve ailesi tarafından yetenek, beceri ve diğer özelliklerinin fark edilmesine, öğrencinin yetiştiği ortamın iyileştirilmesine, bireysel ve sosyal gelişimleri nin desteklenmesine, etkili öğrenme ve çalışma becerileri ile motivasyonlarının artırılmasına, ilköğretim sonrası eğitime ve orta öğretime devam edemeyecekler için mesleğe yönlendirmeye yöneliktir.</p> <p>Okul müdürüne ve ilgili müdür yardımcısına karşı sorumludur.</p>
HİZMETLİ	Okulun her türlü temizlik işlerini yapar. Okul müdürüne ve ilgili müdür yardımcısına karşı sorumludur.

KURULAN EKİP / KURUL VE KOMİSYONLAR

KOMİSYON		ÜYELER			
1.	REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMA HİZMETLERİ YÜRÜTME KOMİSYONU	MD. YRD. Fatih Erdiñ	REHBER ÖĞRETMEN Gülşah Baysal	ÖĞRETMENLER Ömer Faruk Karaman Duygu Çakır Sema Ulutaş Tarık Güvendi	DİĞER ÜYELER • Okul Aile Birliği Üyesi (Hale Özkaynak) • Okul Öğrenci Temsilcisi(Emir Çakır)
2.	SOSYAL ETKİNLİKLER KURULU	MD. YRD. Fatih Erdiñ	DANIŞMAN ÖĞRETMEN Önder Çakmak Evin Engin Münevver Şatır	DİĞER ÜYELER • Okul Aile Birliğinden 2 Üye • 3 Öğrenci	
3.	TÖREN VE KUTLAMA KOMİSYONU	MD. YRD. Fatih Erdiñ	ÖĞRETMENLER Münevver Şatır Cansın SAKARYA Önder Çakmak Çiğdem Örnek	DİĞER ÜYELER Veli (Asil) Özay Aydın Veli (Yedek) Satiye Ünal	
4.	OKUL AİLE BİRLİĞİ DENETLEME KURULU	ASIL ÜYELER Caner Akgül Gülnur Yazgan		YEDEK ÜYELER Evin Engin Nihan Çorbacı	
5.	SATIN ALMA KOMİSYONU	MD. YRD. Fatih Erdiñ	ÖĞRETMENLER Gamze Ayata Çiğdem Örnek Cihan Aktaş		
6.	MUAYENE VE TESLİM ALMA KOMİSYONU	MD. YRD. Fatih Erdiñ	ÖĞRETMENLER Özkan Özmen Caner Akgül Hilal Topal Ayşe Ulaş		
7.	ÖĞRENCİ DAVRANIŞLARINI DEĞERLENDİRME KURULU	MD. YRD. Fatih Erdiñ	ÖĞRETMENLER Duygu Çakır Sema Ulutaş Tarık Güvendi	DİĞER ÜYELER Okul Aile Birliği Üyesi(Songül Karaçöl)	
8.	OKUL WEB SİTESİ YAYIN KOMİSYONU	MD. YRD. Fatih Erdiñ	ÖĞRETMENLER Hilal Topal (Türkçe Öğrt.) Gülşah Baysal (Rehber Öğrt.) Özkan Özmen (Bilişim Tek. Öğrt.)		
9.	KANTİN DENETLEME KOMİSYONU	MD. YRD. Fatih Erdiñ	ÖĞRETMENLER Z. Ezgi Kırmızıdemir Birsen Öztürk	DİĞER ÜYELER Okul Aile Birliği Üyesi(Özay Aydın) Okul Meclis Başkanı (emir Çakır)	
10.	OKUL ÖĞRENCİ MECLİSİ SEÇİM VE SANDIK KURULU	ÖĞRETMENLER			DİĞER ÜYELER
		SEÇİM KURULU Fatih Erdiñ	SANDIK KURULU Nuray Kaya		2 Asıl, 2 Yedek Öğrenci
11.	PROJE VE	ÖĞRETMENLER			

YÖNETİM EKİBİ	Ömer Faruk Karaman(Fen Öğrt.) Erdem Yanık (Mat. Öğrt.) Gamze Ayata (İng. Öğrt.) Özkan Özmen(Bilişim Öğrt.)
----------------------	--

İSTATİSTİKİ BİLGİLER

OKUL ALANI (m²)

YERLEŞİM		
TOPLAM ALAN	BİNA ALANI	BAHÇE ALANI
1592 m ²	952 m ²	640 m ²

OKULUN FİZİKİ İMKÂNLARI

İMKASN	FİZİKİ İMKANIN ADI	SAYISI
1	Derslik	17
2	Fen Laboratuvarı	1
3	Bilgisayar Laboratuvarı	1
4	Kütüphane	1
5	Müdür Odası	1
6	Müdür Yardımcısı Odası	2
7	Rehberlik Servisi	1
8	Öğretmenler Odası	1
9	Çok Amaçlı Salon	1
10	Okul Aile Birliği Odası	1
11	Özel Eğitim Sınıfı	1
12	Spor Malzemeleri Odası	1
13	Çay Ocağı	1
14	Mutfak (Anasınıfı)	1
15	Müştemilat	0
16	Sığınak	1
17	Depo	1
18	Engeli WC	2
19	Öğrenci WC	12
20	Arşiv	1

MALİ DURUM

OKULUN SON ÜÇ YILLIK MALİ DURUMU			
OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI			
YIL	GELİR	GİDER	FARK
2021	85.742,50TL	74.786,95TL	10.955,55
2022	235.371,26TL	175.674,62TL	59.696,64
2023	664.200,67TL	483.294,89TL	180.905,78
TOPLAM			

KURUMUN TEKNOLOJİK ALTYAPISI

Cihazın Adı	Adet	Cihazın Adı	Adet
Bilgisayar	5	Lazer Yazıcı	1
Projeksiyon	0	Baskı Makinesi	0
Faks	1	Fotokopi Makinesi	3
Tarayıcı	3	Tepegöz	1
Dizüstü bilgisayar	3	Güvenlik Kamerası	20
Fotoğraf Makinesi	0	Mikrofon Anons Sistemi	1
Meb Ücretsiz ADSL	1	Router	4

KURULUŞUN PERSONEL YAPISI

2024 YILI YÖNETİCİ VE ÖĞRETMEN DURUMU										
Sıra No	Görevi	Norm	İhtiyaç	Mevcut	Erkek	Kadın	Toplam	Lisans	Y. Lisans	Uzman öğret.
1	Müdür	1	1	-	-	-	1	1	-	-
2	Müdür Yardımcısı	2	-	2	-	2	2	1	1	1
3	Türkçe	6	-	6	-	6	6	3	-	5
4	Fen Teknoloji	4	2	2	2	-	2	2	-	1
5	Matematik	5	-	7	3	4	7	7	-	2
6	İngilizce	4	1	3	1	2	3	3	-	1
7	Sosyal Bilgiler	3	1	2	1	1	2	2	-	-
8	Din Kül.ve Ahl. B.	3	2	1	1	-	1	-	1	1
9	Teknoloji Tasarım	2	2	-	-	-	1	-	-	-
10	Görsel Sanatlar	1	-	1	-	1	1	1	-	1
11	Müzik	1	1	-	-	-	1	-	-	-
12	Beden Eğitimi	2	-	2	2	-	1	1	1	1
13	Bilişim Tek.	1	-	1	1	-	1	-	1	-
14	Rehber Öğretmen	2	1	1	-	1	-	-	1	-
16	Okulöncesi Öğrt.	2	-	2	-	2	2	2	-	2
17	Özel Eğitim	4	2	2	1	1	-	-	-	-
TOPLAM		46	13	32	12	20	32	24	5	1

2024 YILI DİĞER PERSONEL DURUMU				
SIRA NO	Görevi	E	K	T
1	MEMUR	-	-	-
2	SÖZLEŞMELİ HİZMETLİ	1	3	4
TOPLAM		1	3	4

Öğretmenlerin Okuldaki Hizmet Süreleri
Öğretmenlerin Hizmet Süreleri

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı	Yüzde
1-3 Yıl	6	%10
4-6 Yıl	2	%6
7-10 Yıl	8	%28
11-15 Yıl	10	%40
16-20 Yıl	2	%8
20 ve Üzeri	4	%8
Toplam	32	%100

ÖĞRENCİ MEVCUTLARI

SINIFLAR	2021-2022			2022-2023			2023-2024		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T
Ana Sınıfı	24	26	50	31	29	50	25	25	50
5.Sınıflar	72	63	135	81	66	147	92	61	153
6.Sınıflar	89	96	185	68	59	127	80	79	159
7.Sınıflar	95	92	187	90	98	188	91	95	186
8.Sınıflar	74	66	140	91	88	179	109	101	210
TOPLAM	346	341	697	351	387	738	397	361	758

ÖDÜL DURUMU

Yıllar	Takdir		Teşekkür		İftihar Belgesi	
	I.Dönem	II.Dönem	I.Dönem	II.Dönem	I.Dönem	II.Dönem
2021-2022	45	107	105	142	1	14
2022-2023	54	127	117	157	11	21
2024-2025	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	99	234	222	299	12	35

DİSİPLİN DURUMU

Yıllar	Disiplin kurulu toplanma sayısı	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	Uyarma	Kınama
2021-2022				
2022-2023				
2023-2024				
TOPLAM				

ÖĞRENCİ BAŞARI DURUMLARI

Yıllar	Öğrenci Sayısı	Doğrudan Geçen	ŞÖK'le Geçen	Sınıf Tekrarı Yapan
2021-2022	697	564	140	3
2022-2023	738	572	165	1
2023-2024	758	-	-	-

MERKEZİ SINAVLARDAKİ BAŞARIMI DURUMU (2013-2015)

Yıllar	LGS OG Sınavına Giren Öğr.	Anadolu Lisesi	Anadolu Teknik Lisesi	ÇPL And. Lisesi	And. İmam Hatip Lisesi	Sağlık Mes. Lisesi
2021-2022	140	12	95	16	9	8
2022-2023	179	25	105	21	25	3
2023-2024	189	-	-	-	-	-

YARIŞMALARA KATILIM VE BAŞARI DURUMU

Yarışma Türü	2021-2022									2022- 2023									2023-2024								
	1.lık			2.lık			3.lık			1.lık			2.lık			3.lük			1.lık			2.lık			3.lük		
	Ülke	İl	İlçe	Ülke	İl	İlçe	Ülke	İl	İlçe	Ülke	İl	İlçe	Ülke	İl	İlçe	Ülke	İl	İlçe	Ülke	İl	İlçe	Ülke	İl	İlçe	Ülke	İl	İlçe
Kompozisyon	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	-	2	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Şiir	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Resim	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	1	2	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sportif Yarışmalar	1	-	-	2	5	-	-	3	-	-	5	8	-	-	1 2	-	-	9	-	-	-	-	-	2	-	-	5
Müzik	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

PAYDAŞ ANALİZİ

SN	PAYDAŞIN ADI	TÜRÜ	NEDEN PAYDAŞ	ÖNEM DERESESİ
1	İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	1.Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için 2.Hizmet sunumunda gerekli olan araç, gereç vb. malzemeyi sağladıkları için	1
2	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	1.Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için 2.Hizmet sunumunda gerekli olan araç, gereç vb. malzemeyi sağladıkları için	1
3	Okul Müdürü	İç Paydaş	Kurum çalışanı olduğu için	1
4	Öğretmenlerimiz	İç Paydaş	Kurum çalışanı olduğu için	1
5	Öğrencilerimiz	İç Paydaş	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
6	Velilerimiz	İç Paydaş	Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
7	Hizmetliler	İç Paydaş	Kurum çalışanı olduğu için	1
8	Mahalle Muhtarı	Dış Paydaş	Amaçlara ulaşmakta işbirliği yapıldığı için	2
9	Sağlık Kurum ve Kuruluşları	Dış Paydaş	Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	2
10	İlköğretim Okulları	Dış Paydaş	Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
11	Okul Kantini Çalışanları	İç Paydaş	Kurum çalışanı olduğu için	1
12	Kağıthane Mal Müdürlüğü	Dış Paydaş	Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
13	Rehberlik Araştırma Merkezi Müdürlüğü	Dış Paydaş	Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
14	Kağıthane Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü	Dış Paydaş	Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	2
15	Hayırseverler	Dış Paydaş	Hizmet sunumunda gerekli olan araç, gereç vb. malzemeyi sağladıkları için	1
16	Sivil Toplum Kuruluşları	Dış Paydaş	Amaçlara ulaşmakta işbirliği yapıldığı için	2

17	Kağıthane Belediyesi	Dış Paydaş	Amaçlara ulaşmakta işbirliği yapıldığı için	1
18	Özel Öğretim Kurumları	Dış Paydaş	Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	2
19	Ortaöğretim Kurumları	Dış Paydaş	Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
20	Eğitim Sendikaları	Dış Paydaş	Amaçlara ulaşmakta işbirliği yapıldığı için	2
21	Meslek Kuruluşları	Dış Paydaş	Amaçlara ulaşmakta işbirliği yapıldığı için	2
22	Mal ve Hizmet Satan Ticari Kuruluşlar	Dış Paydaş	Hizmet sunumunda gerekli olan araç, gereç vb. malzemeyi sağladıkları için	2

Paydaş	Lider	Çalışan	Müşteri	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
İl Milli Eğitim Müdürlüğü						
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü						
Okul Müdürü						
Öğretmenlerimiz						
Öğrencilerimiz						
Velilerimiz						
Hizmetliler						
Mahalle Muhtarı						
Sağlık Kurum ve Kuruluşları						
İlköğretim Okulları						
Okul Kantini Çalışanları						
Kağıthane Mal Müdürlüğü						
Kağıthane RAM Müdürlüğü						
Kağıthane Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü						
Hayırseverler						
Sivil Toplum Kuruluşları						
Kağıthane Belediyesi						

Özel Öğretim Kurumları						
Ortaöğretim Kurumları						
Eğitim Sendikaları						
Meslek Kuruluşları						
Mal ve Hizmet Satan Ticari Kuruluşlar						

GÜRSEL ORTAOKULU GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Müdürlüğümüzün Gelişim ve Sorun Alanları; GZFT, PEST Analizi çalışmaları, paydaş anketleri, birebir yapılan görüşmeler ve bölümlerden alınan görüşler doğrultusunda ve katılımcı bir yaklaşımla tespit edilmiştir. Üç temaya göre Müdürlüğümüzün Gelişim ve Sorun Alanlarının dağılımı şu şekilde belirlenmiştir:

Eğitime Erişimin Artırılmasında...

Eğitimde Kalitenin Artırılmasında...

Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesinde ... üzere toplam ... gelişim ve sorun alanı şu şekildedir:

1.TEMA: EĞİTİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI	
1.	Bedensel engelli öğrenciler için okul ve kurumların fiziki yetersizliği
2.	Sürekli devamsızlık yapan öğrencilerimizin olması
3.	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının düşük olması
4.	Okul öncesi derslik sayımızın yetersiz oluşu
5.	Çevremizde okulumuza yönelik olumsuz algının olması
6.	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireyler için dersliklerimizin olmaması
7.	Okulumuzda devamsızlık oranının yüksek olması.
8.	Ailelerin ekonomik, töre vs. gibi nedenlerle öğrencilerimizi okula göndermek istememesi

2.TEMA: EĞİTİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
1.	
2.	Okul sağlığı ve temizliği konusunda yetersizliklerin olması
3.	Çevremizde öğrencileri zararlı alışkanlıklara özendirerek ortamların varlığı
4.	Günlük ders saat sayısının fazla olması
5.	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımının yetersiz olması
6.	Maddi imkanlarımızın kısıtlı olması
7.	Okulumuzun sınıf mevcutlarının kalabalık olması
8.	Okulumuzda sosyal ve sportif etkinlik yapacak alanlarımızın olmaması
9.	Ulusal ve uluslararası proje çalışmalarına katılan öğretmen ve öğrencilerimizin olmaması
10.	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması
11.	Öğrencilere yönelik sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerin yetersiz olması
12.	Özel Eğitim öğrencilerine yeterli hizmetin sunulmaması
13.	Okul bahçemizin yeterli büyüklükte olmaması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	
1.	Okul normumuza göre öğretmen sayımızın yetersiz olması
2.	Kadrolu hizmetli personelimizin bulunmaması
3.	Okulumuzda iş güvenliği kapsamında risk analizlerinin yapılmaması
4.	Bedensel engelli öğrenciler için okulumuzun fiziki yetersizliği
5.	Çalışanların motivasyonunu artıracak unsurların yetersiz olması
6.	Çalışanların ödüllendirilmesinin yeterli düzeyde olmaması
7.	Okulumuzun fiziki kapasitesinin yetersiz olması
8.	Okulumuzun sosyal, kültürel ve sportif faaliyet alanlarının yetersiz olması
9.	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin yetersiz olması
10.	Stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
11.	İstatistik ve bilgi temini konusunda kurumsal hafızanın yeterli olmaması
12.	Hizmet içi eğitim kalitesinin yetersizliği
13.	İş güvenliği ve sivil savunma ile ilgili okulumuzda çalışmaların yetersizliği
14.	Çalışanların yönetim süreçlerine katılımlarının yeterli düzeyde sağlanmaması
15.	Okulumuzun yaptığı çalışmalarla ilgili basın ve yayın faaliyetlerinin istenilen düzeyde olmaması

PEST ANALİZİ ÇALIŞMASI

PEST ANALİZİ (POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİ)	
POLİTİK	
Öğrenci merkezli eğitim anlayışının kurumumuzca benimsenmesi	
Kurumumuzun okulöncesi eğitime önem verilmesi	
Planlı gelişimin modelinin okulumuza sağlayacağı yönetim yaklaşımının benimsenmesi	
Okulumuzun yönetim politikası	
Okulumuzun paydaş memnuniyeti politikaları	
Okulumuzun çalışan memnuniyeti politikaları	
TEKNOLOJİ	
Bilgisayar ve internet kullanımının artması	
Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme biçimleri	
Teknolojik gelişmelerin eğitim sistemine yansıyan olumlu ve olumsuz katkıları	
EKONOMİK	
Okul velilerinin ekonomik düzeylerinin yetersiz olması	
İlimizin, ülkemizin en önemli ekonomik ve ticaret kenti olması ve bu kuruluşların merkezi olması	
Mahallemizde banka şubelerinin olmaması	
Mahallemizde tekstil atölyelerinin yoğun olması	
SOSYO-KÜLTÜREL	
Değişik yöre ve kültürlerden gelen ailelerin büyükşehir yaşamına uyum sağlayamaması	
Çevremizde sosyal-kültürel faaliyet alanlarının yeterli olması	
Çevremizde nüfus yoğunluğunun fazla olması	
İlimizin kültür ve turizm bölgesi olması	
Köyden kente göçün devam ediyor olması	
Öğrencilerimizin ve velilerimizin çevre bilincinin yeterli ölçüde gelişmemiş olması	
SWOT ANALİZİ	
KUVVETLİ YÖNLERİMİZ	ZAYIF YÖNLERİMİZ
Kurum çalışanlarının stratejik planlama sürecini sahiplenmeleri Son yıllarda öğretmen kadrosunun gençleşmesi ve tecrübeli öğretmenlerle birlikte bir dinamizm sağlanması. Çalışanların değişim ve gelişime açık olması Çalışanların özlük işlemlerinin zamanında ve doğru olarak yapılması Velilere yönelik anne-baba eğitimi seminerlerinin düzenlenmesi Okul eğitim-öğretim, temizlik vb. nedenlerle tercih edilen bir okul olması Uygun bir çalışma ortamına sahip olması Çalışanların alınan kararlara aktif olarak katılmaları Okul kaynaklarının verimli kullanılması Disiplin ve devamsızlık problemlerinin asgari düzeyde olması. Okulumuzda akıllı tahta sisteminin kurulacak olması	Sınıf mevcutlarımızın kalabalık olması Özel eğitim alt sınıfının olmayışı Okul bahçesinin öğrencilerin rahatça kullanabileceği büyüklük olmaması Okulda spor salonunun bulunmaması Yardımcı hizmet elemanlarının sayı olarak yetersiz olması Öğrencilerin sosyal ve ekonomik yönden zayıf olması Velilerin eğitim seviyesinin yetersiz olması. Okul çevresinde özellikle trafik nedeniyle gürültü kirliliğinin fazla olması Okulda açılan sınavlara hazırlama ve yetiştirme kurslarına istenilen seviyede katılımın gerçekleşmemesi Kadrolu rehber öğretmenin olmayışı Çalışanların sosyal ve kültürel faaliyetlere istenilen düzeyde katılmaması Bilişim sınıfımızda ki bilgisayarların eskimiş olması Yeterli bir kütüphanenin bulunmayışı
FIRSATLAR	TEHDİTLER
Son yıllarda veli profilimizin eğitimden beklentilerinin olumlu yönde gelişmesi Eğitim kadromuzun genç ve dinamik olması Okulda iyi işleyen bir düzenin bulunması Mesleki eğitimi ve meslek liselerini tanıtabilmek için yakın çevrede işbirliği yapılabilecek kurumların olması Okulumuzun şehrin merkezinde yer alması	Okulumuzun fiziki kapasitesinin yetersiz olması Son yıllarda çalışan personelin değişiminin artması Okula yakın mesafede bulunan internet kafe sayısının fazla olması Okul çevresinde yoğun bir trafik bulunması Göç nedeniyle nakil gelen-giden öğrenci sayısının fazla olması.

GELECEĞE YÖNELİM

MİSYON: Demokrasi ve insan haklarına saygılı, toplumsal başarıya katkıda bulunan, hoşgörü sahibi, öğrenmeyi temel ilke olarak benimseyen, bireysel farklılıklarını göz önünde bulundurarak topluma yararlı bireyler olarak yetiştirmektir.

VİZYON: Fikri hür, vicdanı hür, irfanı hür nesiller yetiştiren örnek bir kurum olabilmektir

TEMEL İLKE VE DEĞERLERİMİZ

İLKELERİMİZ

• Evrensellik	• Dürüstlük
• Bilimsellik	• Katılımcılık
• Güvenirlik	• Yenilikçilik
• Tarafsızlık	• Şeffaflık
• Süreklilik	• Yardımseverlik
• Paylaşıcılık	• Hoşgörü
• İşbirliği ve Dayanışma	• Fırsat ve İmkan Eşitliği
• Genellik ve Eşitlik	•

2.1. KURUMSAL DEĞERLERİMİZ

- BİZ;** Değişimin ve sürekli gelişimin önemine inanırız.
- BİZ;** Her zaman en iyi olmak için çalışırız.
- BİZ;** İnsan haklarına saygı duyarız.
- BİZ;** Öğrenci merkezli eğitimi esas alırız.
- BİZ;** İşbirliği ve takım çalışmasının önemine ve gereğine inanırız.
- BİZ;** Atatürk İlke ve inkılaplarına bağlıyız.
- BİZ;** Evrensel ve bilimsel ilkeler doğrultusunda yeniliğe ve değişime açığız.
- BİZ;** Türk Milletinin milli ahlaki, insanı, manevi ve kültürel değerlerini benimseriz.
- BİZ;** Öğrencilerimizi kendi çocuğumuz gibi görür ve severiz.
- BİZ;** Eğitimde kaliteyi ön planda tutarız.
- BİZ;** Vatanımızı ve milletimizi her şeyden çok severiz.
- BİZ;** Teknolojik gelişmeleri izler, kullanılmasına önem veririz.
- BİZ;** Sağlıklı bir çalışma ortamının önemine inanırız.
- BİZ;** İnsanları suçlamaz, süreçleri sorgularız.
- BİZ;** Çevremize karşı duyarlıyız.
- BİZ;** İnsani ilişkilerimizde sevgi, saygı ve hoşgörüye önem veririz.
- BİZ;** Farklılıklarımızın farkındayız. Bunların birer zenginlik kaynağı olduğuna inanıyoruz.

3.1 TEMALAR

Gürsel Ortaokulu Müdürlüğünün sorun alanları, öncelikleri ve paydaş beklentileri doğrultusunda ilçe Milli Eğitim Müdürlüğü, il Milli Eğitim Müdürlüğü ve Millî Eğitim Bakanlığının belirlemiş olduğu temel yapıdaki üç tema ele alınarak stratejik amaçlar, stratejik hedefler, hedeflerin durum analizleri ve stratejiler oluşturulmuştur. Müdürlüğümüzün 2015-2019 stratejik planındaki temalar:

1.TEMA: EĞİTİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

2.TEMA: EĞİTİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

3.2.STRATEJİK AMAÇ 1:

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI:

Eğitim - Öğretim kademelerinin tamamını içine alan, dezavantajlı kesimlerin engellerinin de azami şekilde göz önüne alınıp sürece dahil eden, sisteme katılımı sağlanmış her bireyin eğitim öğretim hakkını sonuna kadar kullanabilmelerine ve tamamlamalarına imkan sağlamak

3.2.1. Stratejik Hedef 1 :

Eğitim Öğretime Katılım

Bireylerin Eğitim ve öğretimin tüm kademelerinde katılım oranını artırmak.

3.2.2 Statejik Hedef 2 :

Eğitim Öğretimi Tamamlama

Eğitim Öğretim kademelerinin tamamında sistem içerisine alınmış her bireyin eğitim öğretim hakkını azami ölçüde kullanıp sonucunda bitirme belgesini alabilme oranını artırmak.

3.3. STRATEJİK AMAÇ 2:

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI:

Öğretim programlarına ve ders materyallerine hakim, rehberlik anlayışını özümsemiş öğretmenlerimiz ile çocukların gelişim özelliklerine uygun esnek bir yapıyı içerisinde barındıran, kazanımların oluşması için standart bir ölçme değerlendirme yanında izlemeyi de içine alan öğrenciyi üst öğrenime hazırlarken istihdama katkı sağlayan ulusal ve uluslararası alanda kendine yer edinebilmesine imkan veren eğitim öğretim ortamı sağlamaktır.

3.3.1. Stratejik Hedef 3:

Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:

İlköğretim II. kademenin gerektirdiği kazanımları elde etmiş başarılı öğrenci oranını artırmaktır.

3.3.2. Stratejik Hedef 4:

Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi:

Puan esasına göre öğrenci alımı yapan kurumlara yerleştirilme oranını artırmak.

3.3.3. Stratejik Hedef 5:

Yabancı Dil ve Hareketlilik:

Öğrencilerimizin akranlarını tanıma ve bilimsel ve kültürel faaliyetlerin içinde bulunmalarına yönelik uluslararası programlara katılımını ve programlar arası geçiş yapabilme imkanlarını artırmak.

3.4. STRATEJİK AMAÇ 3:

KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Kurumsallaşma ve Kurum Kültürü ortamının oluşturulması kapsamında personelini nicelik ve nitelik yönünden tamamlamış, fiziki altyapısını güçlendirmiş, mali kaynaklarını dengeli ve etkili kullanabilen, yönetişimi teknolojik yapıya hakim olarak güçlü bir organizasyon yapısı ile sağlamaktır.

3.4.1. Stratejik Hedef 6:

Beşeri Alt Yapı

Kurumun personel altyapısına ilişkin plan dönemi sonuna kadar işgücü temini, eğitimi, kariyer planlaması ve görev tanımı ve analizine yönelik master planın bitirilmesidir.

3.4.2. Stratejik Hedef 7:

Fiziki ve Mali Alt Yapı:

Kurumun tüm mali kaynaklarının bağlı birimler ve kurumlara dengeli ve etkili dağılımını sağlayarak, donatım, araç gereç teminini, tesis, kurum yapımı ve yenilemesinde önceliklendirme ve planlama hazırlayıp şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesince kamuoyunun bilgilendirilmesini artırmak.

3.4.3. Stratejik Hedef 8:

Yönetim ve Organizasyon:

Organizasyon yapısında görev tanımları yapılmış, alanına hakim personelle, çözüm odaklı iş anlayışına sahip, yönetişime açık, başarı odaklı ödüllendirmeyi uygulayarak bünyesindeki kurum ve kuruluşlara etkili ve verimli rehberlik ve denetim hizmetlerini artırmak.

3.4.4. Stratejik Hedef 9:

Bilgi Yönetimi ve Kurumsal İletişim

Kurumun teknolojik altyapısının geliştirilerek verimli ve etkili kullanımıyla beraber veri toplama, depolama, kullanma ve paylaşılma süreçlerinin mevzuat kapsamında yürütülürken depolanan verilere hızlı ve güvenilir erişimi plan dönemine kadar artırmak.

3.2. STRATEJİK AMAÇ 1:
Stratejik Hedef 1: Eğitim Öğretime Katılım
PERFORMANS GÖSTERGESİ 1.1

SH.1.1: Eğitim- Öğretimin kademelerinin tamamına katılımı artırmak.	PG.1.1.1: Okul Öncesine Kayıtlı Öğrenci Oranı%	APG.1.1.2.1: Okul öncesi eğitimde 36- 46 ay arası okullaşma Oranı% APG.1.1.2.2: Okul öncesi eğitimde 46- 56 ay arası okullaşma Oranı% APG.1.1.2.3: Okul öncesi eğitimde 56- 66 ay arası okullaşma Oranı%	50 95 75							
	PG.1.1.2: İlköğretime Kayıtlı Öğrenci Oranı% Ortaokul:	APG.1.1.2.1: Genel Ortaokula Kayıtlı Öğrenci Oranı%	99							
	PG.1.1.3: Ortaöğretime Yerleştirilen Öğrenci Oranı%		95							
	PG.1.1.5: Özel Eğitim Alan Öğrenci sayısı	APG.1.1.4.1: Kaynaştırma Eğitimi Alan Öğrenci sayısı	20							
	PG.1.1.7: MEB ücretsiz kurslara katılan Öğrenci sayısı	APG.1.1.7.1: Açılan Kurs Sayısı APG.1.1.7.2: Açılan Kursa Katılan öğrenci Sayısı	63 460							

HEDEFE OLAN İHTİYACIMIZ

Ülkemizin kalkınmasını sağlayacak faktörlerin en önemlisi insandır. ülkemiz insanının iyi bir eğitim alabilmesi için öncelikle eğitim kurumlarına erişimlerinin artırılması gerekmektedir. Bu nedenle mahallemizin insanından başlayarak toplumun bütün kesimine adil ve kolay erişilebilir bir eğitim imkanı sunmalıyız.

MEVCUT DURUM

Mahallemiz genelinde 2013,2014,2015 yıllarındaki okullaşma oranlarına bakıldığında, okul öncesi eğitimde okullaşma oranının bir önceki yıla göre hep artış gösterdiği gözlemlenmektedir. Çalışan anne sayısının fazla olması, okulların çocukları bırakabilecekleri güvenli bir ortam oluşu ve 4+4+4 sistemi ile okul öncesi kayıt yaşının aşağılara çekilmesi okullaşma oranını artırmıştır.

Temel eğitimdeki okullaşma oranına bakıldığında 2014 yılında ilkokula başlama yüzdesi düşmüş olup, velinin okul öncesi eğitime önem vermesini bu duruma neden gösterebiliriz. Buna bağlı olarak ortaokullardaki okullaşma oranı da düşük seviyede gerçekleşmiştir. Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş oranları da incelenen yıllar içerisinde sürekli artış göstermiştir ve bu artışın devam etmesi planlanmaktadır. Özel öğretimden faydalanan öğrenci sayısı yıllar içerisinde artış göstermiştir ve alınan tedbirlerle bu sayının artış göstermesi planlanmıştır. Hayat boyu öğrenme faaliyetleri kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı incelenen yıllar içerisinde çok değişiklik göstermemiştir. Alınacak olan önlemlerle bu sayının da artması planlanmaktadır.

HEDEFTEN BEKLENTİMİZ

Bu hedeften eğitim öğretim kademelerinin hepsinde okullaşma oranlarının yükseltilmesi ve hayat boyu öğrenme faaliyetlerine katılımın artması beklenmektedir.

SIRA NO	TEDBİRLER(FAALİYET VE PROJELER)	SORUMLU BİRİM
1	Okul öncesi eğitime katılımı strejik plan dönemi sonuna kadar istenen seviyeye çıkarmak.	Okul Yönetimi
2	Okul öncesi eğitimin önemiyle ilgili aile bilgilendirme çalışmaları yapmak.	Okul Yönetimi
3	Okul öncesi eğitim yaşına gelen çocukların tespiti ve bu ailelere ulaşılabilmesi için okulumuzda komisyonlar oluşturmak.	Okul Yönetimi
5	Özellikle 52-66 ay yaş grubu öğrencilerin okul öncesi eğitimi almaları için ikna ve bilgilendirme çalışmaları yapmak	Okul Yönetimi
6	Zorunlu eğitim çağında olan kayıt alanımızdaki öğrencilerimizin okulumuza kayıtlarını sağlamak ve okulumuza devam etmelerini sağlamak.	Okul Yönetimi
7	Okulumuzda kaydı olan fakat sürekli devamsız durumda olan öğrenciler ve ailelerle iletişime geçip ikna çalışmaları yapmak ve bunun için okulda komisyon oluşturmak.	Okul Yönetimi
8	Herhangi bir fiziksel veya zihinsel engeli olan öğrencilerimizin eğitim ve öğretimlerinin aksamamasını sağlamak için gerekli düzenlemeleri yapmak.	Okul Yönetimi

9	Okulumuzda öğrenci başarılarını arttırılmasını sağlayacak takip-izleme ve geliştirme çalışmalarını gerçekleştirmek ve sürdürmek	Okul Yönetimi
10	İlköğretim 2. kademede okullaşma oranını plan dönemi sonuna kadar %100 oranında arttırmak	Okul Yönetimi
12	Ortaokul öğrencilerinin okul başarılarını arttırmak üzere sınıf geçme oranlarını plan dönemi sonuna kadar % 100'e çıkarmak	Okul Yönetimi
14	Ortaöğretime yerleşen öğrenci oranını plan dönemi sonuna kadar % 100 arttırmak.	Okul Yönetimi
17	Özel eğitime gerek duyan bireylerin bu eğitimlerini nerede ve nasıl (kaynaştırma eğitimi, özel alt sınıf eğitimi, özel eğitim okulları) alacaklarını belirlemek ve doğru eğitimi almalarını sağlamak.	Rehberlik Servisi
18	Özel eğitim alan öğrencilerin eğitimlerinin aksamaması için gerekli fiziksel donanımını sağlamak.	Rehberlik Servisi
20	Plan dönemi sonuna kadar okulumuzda BEP planı hazırlama ve uygulama konusunda öğretmenlere destek verilmesi.	Rehberlik Servisi

Stratejik Hedef 2: Eğitim Öğretimi Tamamlama

SH.1.2: Eğitim-Öğretim kademelerinin tamamında sistem içerisine alınmış her bireyin eğitim öğretim hakkını azami ölçüde kullanıp sonucunda bitirme belgesini alma oranını arttırmak.	PG.1.2.1: Okul Öncelerini Tamamlayan Öğrenci Oranı%		99	99	99	99	99	100	100
	PG.1.2.2: Ortaokulu Tamamlayan Öğrenci Oranı% Ortaokul:	APG.1.2.2.1: Genel Ortaokul Tamamlayan Öğrenci Oranı%	99	99	99	99	99	100	100
		APG.1.2.3.2: Sürekli devamsız öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı.	0,01	0,01	0,01	0,01	0,01	0,0	0,0
	PG.1.2.4: Özel Eğitimi Tamamlamış Öğrenci Oranı%		99	99	99	99	99	100	100
	PG.1.2.5: Açılmış Olan Kursları tamamlamış öğrenci oranı		90	90	90	90	90	100	100

HEDEFE OLAN İHTİYACIMIZ

Ülkemizin kalkınmasını sağlayacak faktörlerin en önemlisi insandır. ülkemiz insanının iyi bir eğitim alabilmesi için öncelikle eğitim kurumlarına erişimlerinin artırılması gerekmektedir. Bu nedenle ilçemiz insanından başlayarak toplumun bütün kesimine adil ve kolay erişilebilir bir eğitim imkanı sunmalıyız. Bireylerin eğitim ve öğretimlerini tamamlamaları eğitime erişim kadar önemli bir etken olup, ilçemiz genelinde eğitim ve öğretimi örgün eğitim dışına çıkmadan tamamlama ve Hayat Boyu Öğrenmede yeterlilik belgesi kazandırma hedeflenmektedir.

MEVCUT DURUM

Okulumuz genelinde ortaokulu tamamlama oranları 2012 -2014 yılları arasında çok büyük bir değişiklik göstermemiştir ve beklenen, istenen düzeye yakın seviyelerdedir ancak sürekli devamsızlık yapan öğrenci sayıları yıllar içerisinde artmıştır bunun nedeni olarak da ailevi sebepler, sosyo-ekonomik düzey ve bu öğrencilere yönelik gerekli önlemlerin alınmaması düşünülmüştür. Stratejik plan dönemi içerisinde bu oranın düşmesi için gereken önlemler alınacaktır. Ortaöğretim kurumları incelendiğinde; Genel Ortaöğretimi ve Mesleki Ortaöğretimi tamamlayan öğrenci oranları yıllar içerisinde artmıştır fakat istenen düzeyde değildir. Bu oranın stratejik plan dönemi içerisinde artması için gerekli faaliyetler belirtilmiştir. Ortaöğretimdeki sürekli devamsız öğrenci oranının da beklenen düzeyden yüksek olduğu görülmüştür ve bunun sebebi olarak da sosyo-ekonomik düzey, öğrencilerin bilgisiz olması ve gerekli önlemlerin alınmaması düşünülmüştür. Örgün ortaöğretimden kaydını alıp açık liselere kaydını yaptıran öğrenci oranında 2014 yılında gözle görünür bir düşüş yaşanmıştır. bu seviyenin daha düşmesi için gerekli önlemler alınacaktır.

HEDEFTEN BEKLENTİMİZ

Sürekli devamsız öğrenci sayısının en asgariye indirilerek eğitim sistemine dahil olan her bireyi hak ettiği eğitim seviyesine yükselterek bunu belgelendirmek.

SIRA NO	TEDBİRLER(FAALİYET VE PROJELER)	SORUMLU BİRİM
1	Okulöncesi çağı öğrencilerinin eğitim-öğretim yılı sonuna kadar okula devamının sağlanması.	Okul Yönetimi
2	2019 yılı sonuna kadar okulumuzdaki okul terklerini ortadan kaldırmak.	Okul Yönetimi
3	Okulumuzdaki öğrenci devamsızlıkları izleme araçları kullanılarak öğrencilerin devamlarının artırılmasını sağlamak	Okul Yönetimi
4	Okul ve aile işbirliği artırılarak okula devamın sağlanması	Okul Yönetimi
5	2019 yılı sonuna kadar okulumuzdaki okul terklerini ortadan kaldırmak.	Okul Yönetimi
6	Okul ve aile işbirliği artırılarak okula devamın sağlanması	Okul Yönetimi

3.3 STRATEJİK AMAÇ 2:

Öğretim programlarına ve ders materyallerine hakim, rehberlik anlayışını özümsemiş öğretmenlerimiz ile çocukların gelişim özelliklerine uygun esnek bir yapıyı içerisinde barındıran, kazanımların oluşması için standart bir ölçme değerlendiriminin yanında izlemeyi de içine alan öğrenciyi üst öğrenime hazırlarken istihdama katkı sağlayan ulusal ve uluslararası alanda kendine yer edinebilmesine imkan veren eğitim öğretim ortamı sağlamaktır.

3.3.1 Stratejik Hedef 3: Öğrenci Başarısı ve Öğrenme Kazanımları:

İlköğretim kademesinin gerektirdiği kazanımları elde etmiş başarılı öğrenci oranını artırmaktır.

STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT DURUM			OLMASI İSTENEN				
			2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
SH.2.1: İlköğretim kademesininin gerektirdiği kazanımları elde etmiş başarılı öğrenci oranını artırmaktır.	PG.2.1.1: İlköğretimde başarılı öğrenci sayısı	APG.2.1.1.1: Ortaokulda başarılı öğrenci sayısı APG.2.1.1.2: Açılan Kurs Sayısı APG.2.1.1.3: Rehberlik Yapılan Öğrenci-Veli-Öğretmen Sayısı	511	544	681	(Başarıyı her yıl % 1 artırmak) 2019'a kadar daha çok bireye ulaşmak.				
			17	7	12					
			15	45	35					

HEDEFE OLAN İHTİYACIMIZ

Bireylerin eğitim öğretim faaliyetlerine katılımlarının ve eğitimlerini tamamlamalarının yanı sıra bu faaliyetler esnasında nitelikli, verimli, kaliteli bir eğitim almalarının da çok önemli olduğunu düşünüyoruz. Farklı öğrenme türlerine, farklı zeka türlerine sahip bireylerin varlığını merkeze alarak kalıcı ve en verimli eğitimin verilmesi gerekmektedir. Bu durumda her bireyin kendini gerçekleştirebilmesi için ihtiyacı olan olanakların yaygın, ulaşılabilir bir şekilde verilmesi hedeflenmektedir.

MEVCUT DURUM

İlçemizin genel başarı düzeyi incelendiğinde, bununla ilgili geçmiş yıllara dair geniş çaplı veriler bulunamamasına karşın İstanbul ortalamalarına göre iyi düzeyde olduğu, fakat istenilen seviyede başarılar gösterilemediği bilinmektedir. Bu durumun giderilmesi için öncelikle ihtiyaç analizi yapılacak ve daha sonra ihtiyaca göre faaliyetler uygulanmaya başlanacaktır.

HEDEFTEN BEKLENTİMİZ

Sadece eğitim öğretim kurumlarına kayıt yaptıran, devam eden ve tamamlayan öğrenciler yetiştirmek değil aynı zamanda kendini gerçekleştirmiş, kişisel becerileri doğrultusunda yön belirleyebilen, başarılı ve hem bedenen hem de ruhen sağlıklı bireyler yetiştirmek.

SIRA NO	TEDBİRLER(FAALİYET VE PROJELER)	SORUMLU BİRİM
1	Ortaokula başlayan her çocuğa gerekli oryantasyon ve rehberlik imkanı sağlamak.	Okul Yönetimi
2	Ortaokula başlayan her çocuğa çağın gereklerine göre eğitim-öğretim imkanı sunmak.	Okul Yönetimi
3	Okul öncesinde belirlenen standartlar çerçevesinde gerekli iyileştirmeleri yapmak	Okul Yönetimi
4	Türkçe, Matematik, Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler gibi ana derslerde öğrencilerin hazır bulunuşluluk düzeyleri tespit edilecektir. Sonuçlara göre öğrenci eksiklerini tamamlamak amacıyla okullarda kurs açılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi
5	Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır. Öğrencilerin beslenme ihtiyaçlarının karşılandığı yiyecek ve içecek hizmeti veren ortamların sağlık ve hijyen şartları artırılmalı ve standartları geliştirilmelidir.	Okul Yönetimi
6	Öğretmenler daha fazla sosyal etkinlik yapılması konusunda teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi

3.3.2 Stratejik Hedef 4: Eğitim ve Öğretim ile İstihdam İlişkisinin Geliştirilmesi:

Puan esasına göre öğrenci alımı yapan kurumlara yerleştirilme oranını artırmak.

STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT DURUM			OLMASI İSTENEN				
			2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
SH.2.3: Puan esasına göre öğrenci alımı yapan kurumlara yerleştirilme oranını artırmak.	PG.2.3.1: LGS Kağıthane Puan Ortalaması PG.2.3.2: LYS Kağıthane Başarı Oranı% PG.2.3.3: Okulumuzu bitiren öğrencilerin liselere yerleşme oranı.		(2)45,75	(2)49,29	(2)53,9	(2)55	(2)58	(2)60	(2)63	(2)65

HEDEFE OLAN İHTİYACIMIZ

Ülkemizde, artan nüfusun da etkisiyle her geçen zaman iş bulma ve iş bulabilmek için gerekli niteliklere sahip olma koşulları zorlaşmaktadır. Artık daha çok işinde bilgi ve beceri sahibi kişiler aranmaktadır ve bunun yolu da büyük ölçüde alınan eğitimden geçmektedir. Bu nedenle öğrencilerin bir üst öğrenim düzeyine geçebilmeleri ve orada başarılı olabilmeleri büyük önem teşkil etmektedir. Bu bölümde öğrencilerin daha kolay istihdam için daha iyi eğitim almaları hedeflenmiştir.

MEVCUT DURUM

Temel ilköğretimden ortaöğretime geçiş başarıları hakkında kesin, net veriler bulunamamasına rağmen bu başarının istenilen düzeyde olmadığı bilinmektedir. Bu durumun sebebi olarak başarılı öğrencilerin, velileri tarafından yakın ilçelerdeki özel ve devlet okullarına nakil yaptırılmaları düşünülmektedir. Ortaöğretim kurumlarından mezun olup bir üst eğitim kurumu olan yükseköğretime geçen öğrenci yündeleri 2012-2014 yıllarında arasında artış eğilimindedir fakat yine de istenilen düzeyin altındadır.

HEDEFTEN BEKLENTİMİZ

Çağın gerektirdiği şekilde kendini yetiştirmiş, bilgili, becerikli, istihdam bakımından tercih edilen bireyler yetiştirmek.

SIRA NO	TEDBİRLER(FAALİYET VE PROJELER)	SORUMLU BİRİM
1	Puan türüne göre öğrenci, alımı yapılan okullara yerleşim ve puan ortalamaları için veri tabanı oluşturma.	Okul Yönetimi
2	TEOG puan ortalamalarında ve yerleşme oranlarında Kağıthane ortalamasının üstünde olma.	Okul Yönetimi
3	TEOG yerleşim oranlarında ve puan ortalamalarında her yıl bir önceki yıla göre daha yüksek sonuç alma	Okul Yönetimi

3.3.3 Stratejik Hedef 5: Yabancı Dil ve Hareketlilik:

Öğrencilerimizin akranlarını tanıma ve bilimsel ve kültürel faaliyetlerin içinde bulunmalarına yönelik ulusal programlara katılımını ve programlar arası geçiş yapabilme imkânlarını artırmak.

STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT DURUM			OLMASI İSTENEN				
			2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
SH.2.4: Öğrencilerimizin akranlarını tanıma ve bilimsel ve kültürel faaliyetlerin içinde bulunmalarına yönelik ulusal programlara katılımını ve programlar arası geçiş yapabilme imkanlarını artırmak.	PG.2.4.1: Ulusal programlara katılan öğrenci sayısı		22	30	116	(Katılan öğrenci sayısını her yıl %5 artırmak)				

HEDEFE OLAN İHTİYACIMIZ

Günümüz dünyasında bireyler arasındaki ilişkilerin olduğu kadar uluslararası ilişkilerin de önemi sürekli artmaktadır. İletişimin daha etkin ve yaygın olması için artık her bireyin en az bir yabancı dil bilmesi neredeyse zorunlu hale gelmiştir. Ne yazık ki toplum olarak bu konuda bir hayli eksikliğimiz vardır.

MEVCUT DURUM

Yabancı dil konusundaki eksiklerimizi gidermek adına il milli eğitim müdürlüğünce teşvik edilen DynEd İngilizce Dil Eğitimi Programı uygulamaları halen devam etmektedir. 2014-2015 eğitim öğretim yılında okullarımızdaki İngilizce branş öğretmenlerine DynEd İngilizce dil eğitimi cdleri ve şifreleri dağıtılmıştır. Kültürlerarası öğrenci değişim programı gibi projelerle öğrencilerimizin ve öğretmenlerimizin hareketliliği desteklenmiş olup proje kapsamında 2014 yılında ilçemiz okullarından 116 öğrenci ve öğretmenimiz yurt dışına gitmiştir.

HEDEFTEN BEKLENTİMİZ

En az bir yabancı dili iyi derecede öğrenerek uluslararası hareketlilik programlarına etkin katılma yeterliliğine sahip bireyler yetiştirmek.

SIRA NO	TEDBİRLER (FAALİYET VE PROJELER)	SORUMLU BİRİM
1	Ulusal projelerine katılımı artırmak ve teşvik etmek amacıyla öğrenci ve öğretmenlerin yönlendirilmesi	Okul Yönetimi
2	Ulusal projelere katılımın maddi ve manevi desteklenmesi.	Okul Yönetimi

3.2. STRATEJİK AMAÇ 3:

Kurumsallaşma ve Kurum Kültürü ortamının oluşturulması kapsamında personelini nicelik ve nitelik yönünden tamamlamış, fiziki altyapısını güçlendirmiş, mali kaynaklarını dengeli ve etkili kullanabilen, yönetişimi teknolojik yapıya hakim olarak güçlü bir organizasyon yapısı ile sağlamaktır.

3.2.1 Stratejik Hedef 6: Beşeri Alt Yapı

Kurumun personel altyapısına ilişkin plan dönemi sonuna işgücü temini, eğitimi,kariyer planlaması, görev tanımı, analizine yönelik master planın bitirilmesidir.

STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT DURUM			OLMASI İSTENEN				
			2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
H.3.1: Kurumun personel altyapısına ilişkin plan dönemi sonuna kadar işgücü temini, eğitimi, kariyer planlaması ve görev tanımı ve analizine yönelik master planın bitirilmesidir.	P.G.3.1.1: Kurumda çalışan personellere yönelik eğitim, öğrenim durumu ve ihtiyaç belirleme çalışmaları.	APG.3.1.1.1: İnsan Kaynakları ihtiyaç analiz çalışma sayısı				2	2	2	2	2
		APG.3.1.1.2: Hizmetiçi eğitim Faaliyetine Katılan Personel Sayısı	815	178	698	500	500	500	500	500
		APG.3.1.1.3: Lisans Üstü Eğitimi Tamamlayan Personel Sayısı			174	200	220	250	280	300
		APG.3.1.1.4: Doktora Eğitimini Tamamlayan Personel sayısı			6	15	20	25	30	35

HEDEFE OLAN İHTİYACIMIZ

Kurum personelinin nitelikli hizmet üretmesinde hizmet tanımları ve görev alanlarının kapsamlı bir şekilde düzenlenmiş olması, iş ve işlemlerin yürütülmesinde kolaylık ve verimliliği beraberinde getirecektir. Bu bağlamda kurumumuzda işlevsel bir insan kaynakları yönetimi ile nitelikli hizmet üretme ve kurum kültürü ile çalışan motivasyonunun artırılması hedeflenmektedir.

MEVCUT DURUM

2014 yılında açılan Mahalli hizmetiçi eğitim uygulamalarına okulumuz bünyesinde 24 personel katılmıştır.

2014 yılı verileri itibarı ile yüksek lisans yapan personel sayısı 2, 2014 yılı itibarı ile doktora eğitimini tamamlayan personel sayısı 1'dir.

Kurum kültürü ve motivasyonu artırmaya yönelik her yıl 24 Kasım Öğretmenler Günü'nde okulumuzda bulunan idareci, öğretmen, hizmetli ve ailelerine yönelik geniş kapsamlı yemek ve eğlence organizasyonu düzenlenmektedir.

HEDEFTEN BEKLENTİMİZ

Nitelikli bir işgücü ile etkin ve verimli bir kurumsal yapıya sahip olmak.

SIRA NO	TEDBİRLER(FAALİYET VE PROJELER)	SORUMLU BİRİM
1	Her yıl Ocak ve Temmuz aylarında ihtiyaç analiz çalışması yapmak.	Okul Yönetimi
2	İhtiyaç duyulan alanlarda Hizmet içi Eğitim Faaliyeti düzenlemek ve Hizmet içi Eğitim Faaliyetlerine katılımı teşvik etmek.	Okul Yönetimi
3	Personelin Lisansüstü eğitimi almasını teşvik etmek ve Lisansüstü eğitim alan personele gerekli desteği sağlamak.	Okul Yönetimi
4	Personelin doktora eğitimi almasını teşvik etmek ve doktora eğitim alan personele gerekli desteği sağlamak.	Okul Yönetimi

3.2.2 Stratejik Hedef 7: Fiziki ve Mali Alt Yapı:

Kurumun tüm mali kaynaklarının bağlı birimler ve kurumlara dengeli ve etkili dağılımını sağlayarak, donatım, araç gereç teminini, tesis, kurum yapımı ve yenilemesinde önceliklendirme ve planlama çizelgesi hazırlayıp şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesince kamuoyunun bilgilendirilmesini artırmak.

STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT DURUM			OLMASI İSTENEN					
			2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	
SH.3.2: Kurumun tüm mali kaynaklarının bağlı birimler ve kurumlara dengeli ve etkili dağılımını sağlayarak, donatım, araç gereç teminini, tesis, kurum yapımı ve yenilemesinde önceliklendirme ve planlama çizelgesi hazırlayıp şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesince kamuoyunun bilgilendirilmesini artırmak.	P.G.3.2.1: Kurum içerisinde mali kaynaklar, giderler ve gelirleri düzenlemek amacıyla yapılan çalışmalar.	APG.3.2.1.1: Temizlik için harcanan kaynak miktarı	13300	10950	24680	30000	40000	50000	60000	70000	
		APG.3.2.1.2: Eğitim araç-gereçleri ve eğitim teknolojileri için harcanan kaynak miktarı	10	0	44	0	0	0	0	0	0
		APG.3.2.1.3: Hizmetli personel için harcanan kaynak miktarı	77819	28	69	50	55	60	65	69	69
		APG.3.2.1.4: Kurum tadilat ve onarımı için harcanan kaynak miktarı	2	88330	69	10000	10000	10000	10000	10000	10000
		APG.3.2.1.5: Yıllık bakım ve arızalar için harcanan kaynak miktarı	69	0	3	00	00	69	69	69	69
		APG.3.2.1.6: Yoksul öğrenciler için harcanan kaynak miktarı	1	76	0	69	69	11	15	20	20
		APG.3.2.1.7: Spor malzemeleri için harcanan kaynak miktarı	1	8	1	5	8	1	2	1	1
		APG.3.2.1.8: Etkinlik ve faaliyetler için harcanan kaynak miktarı	0	10	238	3	1	5	6	7	7
			1	0	4	3	4	17	20	22	22
			8	4	4	3	4	80	20	120	120
			163	8	8	12	15	12	15	12	12
			4	110	45	65	65	65	65	65	65
			4	4	12	12	12	12	12	12	12

HEDEFE OLAN İHTİYACIMIZ

Eğitim ğretimde kalitenin artırılmasının önemli faktörlerinden biri de kurumumuzun fiziki kapasiteleri ile donanım ihtiyaçlarının giderilmesidir. Bu nedenle eğitim okulumuzun fiziki ortamlarının iyileştirilerek ihtiyaca cevap verecek düzeye getirilmesi, fiziki ve mali kaynakların kullanımında etkinliğin ve verimliliğin sağlanması hedeflenmektedir.

HEDEFTEN BEKLENTİMİZ

Eğitim kurumlarımızın fiziki kapasitelerinin geliştirilmesi ve imkanlar dahilinde sosyal alanlar oluşturulması yoluyla kullanıcı memnuniyetinin artırılması, özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitim kurumlarının fiziki imkanlarından daha rahat yararlanabilmesi, böylelikle fiziki ve mali kaynakların etkin kullanımı beklenmektedir

SIRA NO	TEDBİRLER(FAALİYET VE PROJELER)	SORUMLU BİRİM
1	Okulumuzun nakdi yardım ihtiyaçlarını belirlemek ve nakdi yardım ihtiyaını temin etmek.	Okul yönetimi
2	Okulumuzun eğitim- ğretim araç gereçlerinin eksikliklerini belirleyerek, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü aracılığı ile bakanlıktan, gerekli araç gereçleri temin etmek.	Okul yönetimi
3	Okulumuzun tadilat ve onarım ihtiyaçlarını belirleyerek ilgili yerlerden (Belediyemizden, Okul-Aile Birliğimizden- İlçe milli Eğitim Müdürlüğünden) giderilmesi için talepte bulunmak	Okul yönetimi

Stratejik Hedef 8: Yönetim ve Organizasyon:

Organizasyon yapısında görev tanımları yapılmış, alanına hakim personelle, çözüm odaklı iş anlayışına sahip, yönetişime açık, başarı odaklı

STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT DURUM			OLMASI İSTENEN				
			2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
SH.3.3: Organizasyon yapısında görev tanımları yapılmış, alanına hakim personelle, çözüm odaklı iş anlayışına sahip, yönetişime açık, başarı odaklı ödüllendirmeyi uygulayarak bünyesindeki kurum ve kuruluşlara etkili ve verimli rehberlik ve denetim hizmetlerini artırmak.	P.G.3.3.1: Daha etkin çalışma için yapılan ödül ve rehberlik çalışmaları	APG.3.3.1.1: Ödüllendirmeye teklif edilen personel sayısı	60	93	72	1000	1000	1000	1000	1000
		APG.3.3.1.2: Ödüllendirilen Personel sayısı	44	63	22	1000	1000	1000	1000	1000
		APG.3.3.1.3: Geçekleştirilen rehberlik ve denetim sayısı	0	1	0	1	1	1	1	1

ödüllendirmeyi uygulayarak bünyesindeki kurum ve kuruluşlara etkili ve verimli rehberlik ve denetim hizmetlerini artırmak.

HEDEFE OLAN İHTİYACIMIZ

Günümüz dünyasında eski anlayışların yerine, daha uygun çağdaş bir yönetim anlayışının gerekli olduğu bilinen bir gerçektir. Bu nedenle okulumuzun kurumsal yapısının ve yönetim yapısının etkin bir yapıya kavuşturulması hedeflenmektedir.

MEVCUT DURUM

. Çalışan performansını artırmaya yönelik olarak başarının, ödüllendirmeye daha da artacağı gerçeğinden hareketle, kurumlarında yaptığı çalışmalarla fark yaratan personellerimiz ödüllendirilerek, diğer çalışanlarımızın da aktif olması için çalışmalara yapılmıştır. Bu bağlamda;

- 2012 yılında 1, 2013 yılında 2, 2014 yılında 2 personelimize ödüllendirme teklifi yapılmış,
- 2012 yılında 1, 2013 yılında 2, 2014 yılında 2 personel ödüllendirilmiştir.

Okulumuzda kaliteyi artırmak için toplam kalite yönetimi çalışmalarına büyük bir önem verilerek OGYE tarafından toplam kalite yönetimi çalışmaları yapılarak bu çalışmaları dosyalamaları sağlanmıştır.

Kurumlara yapılan rehberlik ve denetim kapsamında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından okulumuz denetlenmiştir

HEDEFTEN BEKLENTİMİZ

Katılımcılık şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleriyle müdürlüğümüz organizasyon yapısının bütünleştirilerek kurumsal kapasitenin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

SIRA NO	TEDBİRLER(FAALİYET VE PROJELER)	SORUMLU BİRİM
1	Ödül almaya hak kazanan personelleri titizlikle belirlemek ve ödüllendirme işlemini gerçekleştirmek.	Okul Yönetimi
2	Hizmet envanterinde bütün işlerin zamanında yapılması için gerekli özeni göstermek ve denetimleri yapmak.	Okul Yönetimi
3	Denetimlerde görülen eksikliklerin giderilmesine yönelik rehberlik çalışmalarının yapılması.	Okul Yönetimi

3.4.4.Stratejik Hedef 9: Bilgi Yönetimi ve Kurumsal İletişimin Artırılması

Kurumun teknolojik altyapısının geliştirilerek verimli ve etkili kullanımıyla beraber veri toplama, depolama, kullanma ve paylaşılma süreçlerinin mevzuat kapsamında yürütülürken depolanan verilere hızlı ve güvenilir erişimi plan dönemine kadar artırmak.

STRATEJİK HEDEF	PERFORMANS GÖSTERGESİ	ALT KIRILIM PERFORMANS GÖSTERGESİ	MEVCUT DURUM			OLMASI İSTENEN				
			2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
SH.3.4: Kurumun teknolojik altyapısının geliştirilerek verimli ve etkili kullanımıyla beraber veri toplama, depolama, kullanma ve paylaşılma süreçlerinin mevzuat kapsamında yürütülürken depolanan verilere hızlı ve güvenilir erişimi plan dönemine kadar artırmak.	P.G.3.4.1: İstatistiki verilerin belirlenmesi ve arşivlenmesi çalışmaları.	APG.3.4.1.1: İstatistiki veri analiz çalışma sayısı	1	1	1	1	1	1	1	1

HEDEFE OLAN İHTİYACIMIZ

Kurumumuzun nitelikli hizmet sunabilmeleri için enformasyon teknolojilerini en üst düzeyde kullanarak, kısa sürede etkin ve doğru hizmet sunumu ve enformasyon teknolojilerinin imkan ve fırsatlarından en üst seviyede yararlanma amaçlanmaktadır.

MEVCUT DURUM ANALİZİ

Okulumuzun 2011 yılı itibarı ile Kurumnet programı kullanılmaya başlanmış bu şekilde bilgi ve belgelerin daha hızlı bir şekilde ulaştırılması, daha güvenli ve daha sağlıklı bir şekilde depolanması sağlanmıştır.

Okulumuzun yaptığı çalışma, faaliyet ve duyuruların toplumun her kesimine ulaştırılması amacıyla kurumumuz web sitesinde haber ve duyuru başlıkları altında yayınlanması sağlanmıştır.

HEDEFTEN BEKLENTİMİZ

Hızlı, güvenilir bir veri akışı ile bürokratik işlemlerin azaltılması ve hizmet memnuniyetinin artırılması ve yaptığımız çalışma ve faaliyetlerin toplumun her kesimine duyurulması hedeflenmektedir.

SIRA NO	TEDBİRLER(FAALİYET VE PROJELER)	SORUMLU BİRİM
1	İstatistik verilerin belirlenmesi ve saklanması için bir ekip oluşturmak	Okul Yönetimi
2	Elde edilen verileri elektronik ortamda muhafaza edilerek arşivlenmesi	Okul Yönetimi

4.MALİYETLENDİRME

I	II	III	IV	GİDERİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	GİDER TUTARLARI
03	2			TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	850.000,00
03	2	1		Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	750.000,00
03	2	1	01	Kırtasiye Alımları	100.000,00
03	2	1	90	Diğer Kırtasiye ve Büro Malzemesi Alımları	-
03	2	4		Yiyecek, İçecek Alımları	-
03	2	4	01	Yiyecek Alımları	-
03	2	5		Giyim ve Kuşam Alımları	-
03	2	5	01	Giyecek Alımları	-
03	5	4		Tarifeye Bağlı Ödemeler	-
03	5	4	02	Sigorta Giderleri	920.000,00
03	7			MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	
03	7	3		Bakım ve Onarım Giderleri	900.000,00
03	7	3	01	Tefrişat Bakım ve Onarım Giderleri	545.000,00
03	7	3	02	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	355.000,00
06	1			MAMUL MAL ALIMLARI	
06	1	2		Büro ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları	225.000,00
06	1	2	02	Bilgisayar Alımları	
				GİDER GENEL TOPLAM	

GELİRİN EKONOMİK SINIFLANDIRMASI	GELİR TUTARLARI
KAYNAKLAR	

GÜRSEL ORTAOKULU 2024-2028 STRATEJİK PLANI HARCAMA BİRİMLERİ 5 YILLIK TAHMİNİ ÖDENEKLERİ TABLOSU

Genel Bütçe	2.795.000,00
Kantin Gelirleri	225.000,00
Veli Bağışları	1.000.000,00
Anasınıfı Gelirleri	1.500.000,00
Diğer Gelirler	70.000,00
GELİR GENEL TOPLAM	2.795.000,00
GELİR TUTARI-GİDER TUTARI FARKI	-50.000

YILLAR	PERSONEL GİDERLERİ	SOSYAL GÜV. KUR. DEV. PRİM GİD.	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	SERMAYE GİDERLERİ	CARİ TRANS.	SERMAYE TRANS	TOPLAM
2024	432.000 TL	120.000 TL	250.000 TL	0		0	802.000 TL
2025	530.000 TL	140.000 TL	350.000 TL	0		0	1.020.000 TL
2026	650.000 TL	180.000 TL	400.000 TL	0		0	1.230.000 TL
2027	750.000 TL	220.000 TL	500.000 TL	0		0	1.470.00 TL
2028	1.000.000 TL	260.000 TL	600.000 TL	0		0	1.860.000 TL
GENEL TOPLAM	3.362.000 TL	920.000 TL	2.100.000 TL	0		0	6.382.000 TL

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Gürsel Ortaokulu Müdürlüğü olarak Stratejik Planımız 2024 – 2028 yıllarını kapsamaktadır. Plan yılda en az iki kez gözden geçirilecektir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları kapsamında, 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik planın onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izlenme ve değerlendirmesi de başlayacaktır. Planda yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşabilmek için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla **Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi** kurulacaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır.

Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü rapor halinde üst yöneticinin bilgisine sunulacaktır ve üst yöneticiden gelen kararlar doğrultusunda birimlere geri bildirimde bulunacaktır.

STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME EKİBİ

SN	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Cansın AKÇA	Okul Müdürü	
2	Fatih ERDİNÇ	Müdür Yard.	
3	Özkan ÖZMEN	Öğretmen	
4	Sema Nur ARSLAN	Öğretmen	
5	Ömer Faruk KARAMAN	Öğretmen	
6	Gülnur YAZGAN	Öğretmen	

